

VÝROČNÍ ZPRÁVA

Charita Luhačovice 2024

20
let

POSLÁNÍ CHARITY VYCHÁZÍ
ZE STANOV CHARITY LUHAČOVICE:

„Charita, jako milosrdná láska (caritas),
je naplňování Kristovy výzvy vyhledávat
potřebné a pomáhat bližním v nouzi.“

PODSTATU CHARITY NACHÁZÍME
V EVANGELIU SV. MATOUŠE:

„Neboť jsem hladověl, a dali jste mi
najíst, žíznil jsem a dali jste mi pít,
byl jsem na cestách, a ujali jste se mne,
byl jsem nahý, a oblékli jste mne,
byl jsem nemocen, a navštívili jste mne,
byl jsem ve vězení, a přišli jste za mnou.“

(Mat 25, 35-36)

Úvodní slovo	01
Kontakty	02
O nás, podpora zřizovatele	03
Poslání, realizované projekty, pracovníci charity	04
Domácí zdravotní péče	05
Charitní pečovatelská služba	08
Denní stacionář Charity Luhačovice	11
Dobrovolnická činnost	14
Tříkrálová sbírka 2024	17
Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek	19
Ostatní činnosti Charity Luhačovice	20
Výročí Charity Luhačovice	21
Sponzorství a dary	22
Poděkování ředitelky	23
Hospodaření Charity Luhačovice v roce 2024	24
Výkaz zisků a ztrát	25
Rozvaha	26
Zpráva auditora	29
Příloha k účetní závěrce	30
Organizační struktura	32

SLOVO DUCHOVNÍHO SPRÁVCE

Drazí přátelé,

slovo charita je často spojováno s materiální pomocí – sbírka pro potřebné, rozdávání jídla, oblečení, peněz. To je jistě důležité, ale skutečná charita není jen o tom dát, ale především vidět a být na blízku. Vidět člověka, vidět někoho, kdo potřebuje naši pomoc, vidět a mít soucit a pochopení. Úkolem charity tedy není jen poskytnout materiální pomoc, ale zároveň nabídnout naději, důvěru a lidskou blízkost. Charita nám připomíná, že každý život má hodnotu, bez ohledu na to, co člověk vlastní, nebo čeho dosáhl. Moc děkuji všem, kdo tento odkaz v našem regionu už více než 20 let naplňují.

P. Mgr. Jan Ston
farář farností Luhačovice a Pozlovice

SLOVO ŘEDITELKY CHARITY LUHAČOVICE

Vážení přátelé, podporovatelé, kolegové a spolupracovníci,

rok 2024 je pro naši charitu mimořádným mezníkem. Uplynulo přesně 20 let od chvíle, kdy jsme zahájili poskytování služeb těm, kteří to nejvíce potřebují – nemocným, osamělým, lidem bez domova, rodinám v krizi či seniorům. Chceme být blízko lidem, kteří procházejí těžkostmi. Dvacet let pomoci i naděje. Naší snahou je stále nabízet pomocnou ruku tam, kde je to nejvíce potřeba. Za těch dvacet let jsme prošli řadou výzev. Měnila se společnost, přicházela nová očekávání. A my jsme se na tyto výzvy snažili vždy odpovídat s odhodláním, profesionalitou a snahou stále se učit. Posunuli jsme se od našich skromných začátků až po dnešní spektrum sociálních, zdravotních a humanitárních služeb. Za tuto dobu jsme doprovázeli stovky lidí v těžkých životních situacích, a byli jsme svědky desítek konkrétních příběhů a osudů. Každý z nich je jiný – někdy bolestný,

jindy plný naděje. Každý z těchto příběhů je zároveň i odrazem práce našich pracovníků, dobrovolníků a dárců, kdy je naší snahou zůstat lidem nablízku a být lidští. Tento milník je příležitostí nejen k oslavě, ale také k poděkování. Děkuje našemu zřizovateli, městům, obcím a krajům za jejich důvěru v naši spolupráci. Děkuji Radě charity, děkanu P. Pavlu Macurovi, děkuji všem kněžím v našich i okolních farnostech P. Janu Stonovi, P. Dominiku Kovářovi, P. Jiřímu Ševčíkovi. Velké díky patří všem lidem ve farnostech Luhačovice, Pozlovice, Horní Lhota. Děkuje všem našim zaměstnancům, dobrovolníkům, podporovatelům a dárcům – bez vás bychom tuto cestu nemohli ujit. Vaše důvěra, nasazení a srdce dávají charitě život. S pokorou hledíme do budoucnosti. Víme, že svět kolem nás se mění, ale jedna věc zůstává neměnná – naše odhodlání být nablízku tam, kde je to nejvíce potřeba. Dvacet let charity není jen o číslech a statistikách. Je to především dvacet let lidských vztahů, solidarity a služeb. A i když je za námi kus cesty, věřím, že to nejdůležitější je stále před námi. Chceme být i nadále živou součástí našeho města a regionu. Děkuje, že jste s námi, protože Charita Luhačovice je tu stále pro Vás. S vděčností

Mgr. Lenka Semelová, DiS.
ředitelka Charity Luhačovice





STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE/ŘEDITEL

Mgr. Lenka Semelová, DiS.
Mobil: + 420 731 402 043
reditel@luhacovice.charita.cz

DUCHOVNÍ SPRÁVCE FARNOSTI

Mgr. Jan Ston

RADA CHARITY

Ing. Tomáš Jandora
Jiřina Masařová
MUDr. Věra Rajchlová
Mgr. Alena Slováková
Mgr. Jiřina Šenovská

KONTROLNÍ KOMISE

Pavla Schwarzerová
Mons. Bohumír Vitásek
Václav Keprt

Celkový počet pracovníků ke dni 31. 12. 2024:
20 pracovníků — celkově 14,48 úvazků

CHARITA LUHAČOVICE

Hradisko 100
763 26 Luhačovice
Tel.: +420 577 132 355
Datová schránka: vhf3m89

info@luhacovice.charita.cz
www.luhacovice.charita.cz

IČ: 73633071
DIČ: CZ73633071 (nejsme plátcí DPH)

Bankovní účet: ČSOB Zlín, č.ú. 191151601/0300

Staňte se našimi přáteli na Facebooku,
najdete nás zde pod jménem „Charita Luhačovice“



ÚZEMÍ PŮSOBNOSTI CHARITY LUHAČOVICE:

Luhačovice, Biskupice, Dolní Lhota, Horní Lhota, Kladná-Žilín,
Ludkovice, Podhradí, Polichno, Pozlovice, Řetechov, Sehradice

Registrace u Ministerstva kultury ČR dle
Zákona č. 3/2002 Sb.
Č. 8/1-02-738/2004-6048 ze dne 1. 4. 2004

Charita Luhačovice je součástí
Arcidiecézní charity Olomouc, která je organizačně
začleněna pod Charitu Česká republika.

Charita Česká republika je členem celosvětové
organizace Caritas Internationalis.

02

KONTAKTY

03

O NÁS, PODPORA ZŘIZOVATELE

Sídlíme v budově Římskokatolické farnosti Luhačovice (bývalá fara) na adrese Hradisko 100 v Luhačovicích. 1. 4. 2004 byla Charitě Luhačovice udělena právní subjektivita a tato církevní nezisková organizace, zřízená olomouckým arcibiskupem Mons. Janem Graubnerem byla zaregistrována na Ministerstvu kultury dle Zákona č. 3/2002 Sb. Zřízení proběhlo na základě Stanov Arcidiecézní charity Olomouc (ACHO). Charita Luhačovice je tedy účelovým zařízením římskokatolické církve.

PODPORA ZŘIZOVATELE

Zřizovatelem Charity Luhačovice je Arcibiskupství olomoucké.

- Zřizovatel nám poskytuje zázemí pro charitativní činnost v církevní budově na adrese Hradisko 100 v Luhačovicích za nekomerční nájemné.
- V případě potřeby poskytuje půjčky na překlenutí období, než do našich služeb přijdou dotace z veřejných zdrojů.
- Nemalý význam má podpora církve při zajišťování lepších podmínek při nákupech strategických komodit a služeb, jako jsou energie, pojištění, služby telefonních operátorů a jiné. Díky této pomoci dosahujeme stálých úspor.
- Církev umožňuje zaměstnancům rozvoj a podporu v duchovní oblasti, společné modlitby a mše za charitu každé třetí úterý v měsíci.
- Společné oslavy Dne Charity na svátek sv. Vincence z Pauly, patrona charity a charitního díla.
- Spolupracujeme velmi úzce s farností na pořádání charitativních a humanitárních sbírek. Následně po schválení Arcidiecézní charitou Olomouc máme možnost financování charitních projektů z Tříkrálové sbírky.
- Každoročně probíhá společné požehnání tříkrálových koledníků.
- Ve spolupráci s farnostmi na území Charity Luhačovice pořádáme Postní almužnu, která je výrazem našeho odhodlání měnit sami sebe tím, že pomáháme druhým, tato almužna je následně využívána pro klienty Charity Luhačovice.

Výtěžek Postní almužny v roce 2024:

Římskokatolická farnost Luhačovice	12 423 Kč
Římskokatolická farnost Pozlovice	7 924 Kč
Římskokatolická farnost Horní Lhota	16 791 Kč

Předmětem činnosti charity je v rámci svých možností vyvíjet činnost ve prospěch osob nebo skupin osob ve fyzické, materiální, psychické, duchovní nebo jiné nouzi. Charita není zřízena za účelem podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.

Mezi hlavní činnosti Charity patří:

- charitativní (dobročinné) činnosti, tj. činnosti podpůrné a pomocné, například pořádání veřejných sbírek a dobročinných akcí, shromažďování finančních i jiných prostředků za účelem pomoci potřebným v České republice i v zahraničí,
- humanitární činnosti spočívající v koordinaci a realizaci okamžitých, následných a rozvojových pomoci a v spolupráci v souvislosti s katastrofami, živelnými pohromami a válečnými nebo etnickými konflikty,
- zdravotnické činnosti spočívající v provozování nebo zřizování zdravotnických služeb a zařízení,
- sociální činnosti spočívající ve zřizování zařízení nebo provozování sociálních služeb,
- vzdělávací, výchovné, osvětové a preventivní činnosti spočívající ve zřizování zařízení nebo poskytování služeb v oblasti prevence, výchovy, vzdělávání a osvěty v oblasti služeb Charity,
- duchovní činnosti spočívající v zajišťování služeb duchovní povahy a formace formou nabídky,
- dobrovolnické činnosti spočívající v organizování dobrovolnických aktivit na pomoc lidem v nouzi,
- vytváření fondů na pomoc lidem v nouzi nebo zařízením a službám Charity.

Posláním Charity Luhačovice je především charitativní a sociální pomoc seniorům, lidem sociálně slabým, znevýhodněným, osobám se zdravotním postižením, pomoc osobám bez příští, nezaměstnaným a lidem v nouzi především v regionu Luhačovicka a v okolních obcích.

Cílem Charity Luhačovice je být společensky významnou organizací poskytující kvalitní sociální služby, týmem profesionálních pracovníků s vysoce individuálním přístupem a orientací na klientův svět.

REALIZOVANÉ PROJEKTY

- Domácí zdravotní péče (od ledna/05)
- Charitní pečovatelská služba (od září/04)
- Denní stacionář Luhačovice (od září/05)
- Půjčovna rehabilitačních a kompenzačních pomůcek (od ledna/05)
- Dobrovolnická činnost (průběžně dle získaných finančních prostředků od roku 2005)
- Dobrovolná charitní pomoc potřebným

Zřizovatelem i provozovatelem těchto služeb je Charita Luhačovice. Sociální služby poskytované Charitou Luhačovice mají platnou registraci dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a jsou součástí Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro období 2023–2025 a také Akčního plánu rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro rok 2023, 2024 a 2025 a dále Komunitního plánu sociálních služeb ORP Luhačovice.



V roce 2024 v Charitě Luhačovice pracovalo celkem 20 pracovníků na hlavní pracovní poměr – 14,48 přepočtených úvazků.

- Mgr. Lenka Semelová, DiS., ředitelka, statutární zástupce, sociální pracovník
- Ing. Kristýna Váňová, finanční a mzdová účetní od 10.6.2024
- Bc. Františka Vratislavská, DiS., vrchní sestra DZP, sociální pracovnice
- Mgr. Anna Martincová, zástupkyně ředitele, sociální pracovnice, PR a propagace,
- Aneta Kandrňalová, DiS, vedoucí pečovatelek CHPS, sociální pracovnice do 14.6.2024
- Kateřina Kučerová, DiS., vedoucí pečovatelek CHPS, od 1.8.2024
- Mgr. Pavlína Stolaříková, sociální pracovník do 31.8.2024
- Mgr. Ivona Slováková, vedoucí Denního stacionáře, sociální pracovnice, do 31.7.2024
- Mgr. Libuše Haničáková, vedoucí Denního stacionáře, sociální pracovnice, od 3.9.2024
- Mgr. Karel Adámek, koordinátor dobrovolníků, pastorační asistent
- Jana Machů, zdravotní sestra DZP a pečovatelka CHPS
- Leona Barcuchová, Světlana Bernátková, Jana Buriánková, Tereza Dobošová, Dagmar Dostálová, Jarmila Peňázová, Marta Kosečková, Klára Vodíková, pečovatelky CHPS
- Petra Nášelová, Martina Machovská, Klára Kuželová (DPP), Ivana Slováková (DPP), Zuzana Žajdlíková (DPP), Gabriela Mynaříková (DPP) pečovatelky a aktivizační pracovnice DS
- Ladislav Peňáz (DPP), řidič CHPS
- PhDr. Ivan Semela (DPP), řidič CHPS
- Tomáš Semela (DPP), řidič CHPS
- Ladislav Šústek (DPP), internetové stránky, správce sítě



DOMÁCÍ ZDRAVOTNÍ PÉČE (DZP)

Vedoucí projektu:	Bc. Františka Vratislavská, DiS., vrchní sestra
E-mail:	zdravotni@luhacovice.charita.cz
Mobil:	+420 605 495 580
Rozsah služeb:	Každý všední den od 7:00 do 15:30 hodin. Řídíme se především aktuálním stavem klienta a rozhodnutím ošetřujícího lékaře.

Zařízení registrované jako nestátní zdravotnické zařízení podle zákona č. 160/1992 Sb. od 1. 9. 2004.

REGION PŮSOBNOSTI SLUŽEB

Služby jsou poskytovány uživatelům z Luhačovic, Biskupic, Dolní Lhoty, Horní Lhoty, Hřivínova Újezdu, Kaňovic, Kladné-Žilín, Ludkovic, Podhradí, Polichna, Pozlovic, Provodova, Řetechova a Sehradice.



POSÍLÁNÍ DZP

Domácí zdravotní péče je poskytována na základě indikace ošetřujícího lékaře. Pokud je uživatel hospitalizován, navazuje a doplňuje péči ústavní. Jejím posláním je snaha o zlepšení, udržení a zachování zdraví nebo alespoň zmírnění následků při jeho ztrátě. Je poskytována v pracovních dnech. Rozsah, četnost i požadavek určuje ošetřující lékař. Zajišťuje ji tým kvalifikovaných zdravotnických pracovníků. Všichni pracovníci mají osvědčení o výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu.



Domácí zdravotní péče je vysoce kvalifikovanou a odbornou formou péče, která díky svému rozsahu a kvalitě umožňuje:

- zajistit v rámci primární péče ve vlastním sociálním prostředí uživatele takový rozsah a kvalitu potřebné péče, který je dle aktuálních podmínek možný tak, aby k hospitalizaci nebo jeho umístění do ústavu sociální péče (domov pro osoby se zdravotním postižením, domov pro seniory, LDN apod.) docházelo, jen když je to nezbytně nutné;
- přímou návaznost na ukončení hospitalizace a tím zkrácení pobytu klienta v lůžkových zdravotnických zařízeních na dobu nezbytně nutnou.

Domácí zdravotní péče poskytuje komplexní ošetrovatelskou domácí péči v domácím prostředí klienta. Zdravotní péče je poskytována na základě indikace ošetřujícího lékaře. Pokud je klient hospitalizován, je zdravotní péče zahájena v přímé návaznosti na den ukončení pobytu v nemocnici či LDN. Tato péče je plně hrazena zdravotními pojišťovnami.

NEJČASTĚJI POSKYTOVANÁ PÉČE

- Péče o diabetiky – aplikace inzulínu, zaučování k aplikaci.
- Aplikace i.m.a s.c. injekcí, opiátů, aplikace mastí, podávání léků.
- Péče o katetry, stomie.
- Péče o dialyzované pacienty.
- Převazy, odběry biologického materiálu – např. odběry žilní krve, odběry glykemií (krevního cukru), glykemických profilů a dalšího biologického materiálu.

- Pohybová edukace, lehká tělesná rehabilitace.
- Nácvik sebeobsluhy po cévních mozkových příhodách a úrazech.
- Ošetřování dekubitů a ran, bércových vředů, defektů na dolních končetinách u diabetiků (tzv. diabetická noha), jejich prevence.
- Odborná péče u částečně i plně imobilních, inkontinentních, dezorientovaných klientů.
- Sledování fyziologických funkcí a další výkony dle ordinace ošetřujícího lékaře.
- Zajišťujeme i velmi náročnou ošetrovatelskou péči u klientů trvale upoutaných na lůžko a o klienty v terminálním stádiu nemoci.

POHYBOVÁ LÉČBA A OŠETŘOVATELSKÁ REHABILITACE A REEDUKACE

Tato činnost je prováděna u klientů za účelem navrácení a upevnění zdraví nebo vedoucí ke stabilizaci zdravotního stavu s cílem maximálního zmírnění důsledků nemoci, prodloužení a zlepšení kvality života a zabránění vzniku invalidity, nesoběstačnosti nebo zmírnění jejich rozsahu.

Představuje pomoc seniorům a osobám se zdravotním postižením v návratu k plnohodnotnému životu, pomoc zvládnout novou situaci, zvládnout nové pohybové stereotypy ve vlastní domácnosti a naučit uživatele efektivně využívat kompenzační pomůcky, a také vrátit uživateli pocit jistoty z pohybu ve vlastním sociálním prostředí. Reedukace je poskytována zdravotními sestrami DZP.



Měření glykémie a tlaku

PŘEHLED SLUŽEB DZP ZA ROK 2024

Počet ošetrovatelských návštěv: 1 731 návštěv
Počet ošetrovatelských výkonů (VZP a jiné pojišťovny): 4 181 výkonů
Počet klientů ošetrovatelské služby: 89 klientů

HOSPODAŘENÍ STŘEDISKA V KČ

Ošetrovatelská služba			
Dotace MPSV	0,00	Materiálové náklady	72 213,00
Od zdravotních pojišťoven	846 972,00	Služby (vč. leasingu)	49 225,00
Dotace ostatní	0,00	Osobní náklady	724 063,00
Ostatní výnosy	20 000,00	Daně a poplatky	0,00
Přijaté příspěvky	1 785,00	Ostatní náklady	5 130,00
Dary	0,00	Odpisy, prodaný majetek, daň z příjmů	
Výnosy celkem	868 757,00	Náklady celkem	850 631,00
		Hospodářský výsledek	18 126,00



Auta jsou našim základním pracovním nástrojem

CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA (CHPS)

Vedoucí projektu: Kateřina Kučerová, DiS., vedoucí CHPS

E-mail: pecovatelska@luhacovice.charita.cz

Mobil: + 420 603 764 921

ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB PEČOVATELSKÉ SLUŽBY

Pečovatelská služba je poskytována uživatelům v nepříznivé sociální situaci na základě předem dohodnutého rozsahu a průběhu služby v době 6:00 – 22:00 hod.

Terénní forma:

Pracovní dny od 6:00 do 14:30 hodin. Okamžitá kapacita 7 klientů.

Pracovní dny od 14:30 do 22:00 hodin. Okamžitá kapacita 1 klient.

Soboty, neděle a ve státní svátky je služba poskytována

od 6:00 do 22:00 hodin. Okamžitá kapacita 1 klient.

Okamžitá kapacita je ovlivňována aktuálním personálním zajištěním poskytované služby.

REGION PŮSOBNOSTI

Služby jsou poskytovány uživatelům z Luhačovic, Biskupic, Dolní Lhoty, Horní Lhoty, Kladné-Žilín, Ludkovic, Podhradí, Polichna, Pozlovic, Řetechova a Sehradice.

POSILÁNÍ

Charitní pečovatelská služba v Luhačovicích zajišťuje pomoc a podporu osobám v nepříznivé sociální situaci v Luhačovicích a okolních obcích tak, aby měli možnost co nejdéle setrvat v přirozeném pro-

středí za podpory rodiny nebo pečujících osob. Pečovatelská služba poskytuje služby na základě individuálních potřeb uživatele, doplňuje a podporuje neformální péči pečujících osob. Vede je k posílení soběstačnosti a samostatnosti a podporuje uživatele ve využívání běžně dostupných veřejných služeb, k zajištění důstojného a aktivně prožitého života a udržení běžných vazeb v komunitě. Pokud má uživatel zájem, zajišťujeme také duchovní podporu. Ve vztahu k rodinám je cílem sociální služby poskytnout nezbytnou podporu a pomoc klientům tak, aby rodinní příslušníci mohli nadále pokračovat ve svých běžných činnostech např. zaměstnání.

Naším cílem je poskytnout kvalitní péči a podporu soběstačnosti dle potřeb a přání klienta a prohloubit v něm pocit jistoty a bezpečí. Chceme podpořit jeho snahu vést samostatný život v domácím prostředí v co možná nejširším rozsahu.

CÍLEM PEČOVATELSKÉ SLUŽBY JE

- Podporovat zachování soběstačnosti, umožnit zůstat co nejdéle v domácím prostředí.
- Podporovat a pomáhat pečujícím osobám, zajišťujícím péči o osobu blízkou.
- Podporovat soběstačnost v zajištění základních životních potřeb.

KOMU NAŠE SLUŽBY POSKYTUJEME?

Služby poskytujeme osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění (včetně duševního onemocnění) nebo zdravotního postižení (fyzického, mentálního i smyslového) a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

08

CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

09

JEDNÁ SE O:

- osoby s chronickým duševním onemocněním
- osoby s chronickým onemocněním
- osoby s jiným zdravotním postižením
- osoby s kombinovaným postižením
- osoby s mentálním postižením
- osoby s tělesným postižením
- osoby se sluchovým postižením
- osoby se zdravotním postižením
- osoby se zrakovým postižením
- rodiny s dítětem/děťmi
- senioři

Věková struktura cílové skupiny: bez omezení věku.

ZÁKLADNÍ ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ PEČOVATELSKÉ SLUŽBY

- Respekt
- Individuální přístup
- Důstojnost
- Bezpečí
- Křesťanské hodnoty

JAKÉ SLUŽBY PS POSKYTUJE?

Pečovatelská služba je poskytována dle dohodnutého rozsahu, průběhu a způsobu poskytované služby formou individuálního plánu klienta.

Pečovatelská služba je registrovanou sociální službou a je poskytována v rozsahu činností dle aktuálního znění Zákona o sociálních službách § 46 a aktuální prováděcí vyhlášky MPSV:

Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu – především pomoc a podpora při podávání jídla a pití, pomoc při oblékání

a svlékání včetně speciálních pomůcek, pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík.

Dále **pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu** – především pomoc při úkonech osobní hygieny, pomoc při základní péči o vlasy a nehty, pomoc při použití WC. Dále jde o **poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy** – tj. dovoz nebo donáška jídla, pomoc při přípravě jídla a pití, příprava a podání jídla a pití.

Dále jde o **pomoc při zajištění chodu domácnosti** – běžný úklid a údržba domácnosti, pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování, mytí oken, donáška vody, topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení, běžné nákupy a pochůzky, velký nákup např. týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti, praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy, praní a žehlení osobního prádla popřípadě jeho drobné opravy.

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím – doprovázení dětí i dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět.

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí – pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů, pomoc při vyřizování běžných záležitostí.

Pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí – dohled, aby osoba závislá nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí.

Poskytujeme fakultativní činnosti: doprava, měsíční poplatek za pronájem jídlonosiče. Pokud je zájem, můžeme poskytnout či zprostředkovat duchovní podporu.

ÚHRADY ZA SLUŽBY

Výše úhrady nabízených činností je stanovena v souladu s § 75 a § 77 Zákona a § 6 Vyhlášky a je vymezena v aktuálním platném Ceníku pečovatelské služby, který je součástí Smlouvy. Uživatel je s Ceníkem, platným ke dni nabytí účinnosti Smlouvy předem seznámen.

PŘEHLED SLUŽEB CHPS ZA ROK 2024

Počet pečovatelských návštěv:	14 035 návštěv
Počet pečovatelských výkonů:	21 045 výkonů
Počet klientů pečovatelské služby:	57 klientů
Počet rozvezených obědů:	5 773 obědů

HOSPODAŘENÍ STŘEDISKA V KČ

Pečovatelská služba			
Dotace MPSV	3 464 520,00	Materiálové náklady	317 439,00
Zlínský kraj	587 500,00	Služby (vč. leasingu)	305 238,00
Dotace ostatní	667 411,00	Osobní náklady	5 067 679,00
Za služby klientům v domácím prostředí	1 222 825,00	Daně a poplatky	300,00
Fakultativní služby	14 214,00	Ostatní náklady	73 061,00
Ostatní výnosy	34 485,00	Odpisy, prodaný majetek	154 192,00
Dary a nadace	20 682,00	Poskytnuté příspěvky, daň z příjmů	1 450,00
Výnosy celkem	6 011 637,00	Náklady celkem	5 919 359,00
		Hospodářský výsledek	92 278,00

Zpracovala: Kateřina Kučerová, DiS., vedoucí pečovatelek CHPS



Pracovnice Charitní pečovatelské služby

DENNÍ STACIONÁŘ LUHAČOVICE (DS)

Vedoucí projektu:	Mgr. Libuše Haničáková, vedoucí DS
E-mail:	stacionar@luhacovice.charita.cz
Mobil:	+ 420 731 646 717
Rozsah služeb:	V pracovní dny od 7:00 do 15:30 hodin.

POSÍLÁNÍ DS

Poslání DS je poskytování kvalitní ambulantní služby lidem, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, mentálního, tělesného či kombinovaného postižení s důrazem na respektování jejich důstojnosti a dodržování lidských práv. Služby jsou zaměřeny na podporu samostatnosti uživatelů, nabízí aktivní a zajímavé naplnění času a začleňování uživatelů do běžné společnosti. Nabídku služeb využívají uživatelé dle svých individuálních potřeb a přání. Ambulantní forma služby podporuje setrvání osoby v jejím přirozeném sociálním prostředí.

CÍLEM DS JE

- Uživatel, který nepociťuje sociální izolovanost.
- Uživatel, který aktivně tráví svůj čas.
- Uživatel, který bez obav uplatňuje svá přání, osobní cíle a představy v souvislosti s individuálními plány a možnostmi služby.
- Uživatel, který udržuje získané schopnosti a rozvíjí nové dle svých dovedností a schopností.

KOMU NAŠE SLUŽBY POSKYTUJEME

Osoby se zdravotním postižením

- osoby od 18ti let s částečným zrakovým nebo sluchovým postižením, kteří nevyžadují odborné znalosti a dovednosti pracovníků v oblasti komunikace (např. znaková řeč) nebo specifické či individuálně přizpůsobené prostředí,
- osoby od 18ti let se zdravotním postižením s částečným pohybovým omezením (se sníženou schopností pohybu),
- osoby od 18ti let s mentálním a kombinovaným postižením.

Senioři

- senioři,
- senioři s částečným pohybovým omezením (se sníženou schopností pohybu),
- senioři s počínající demencí.

Služba je určena především obyvatelům žijícím v oblasti působnosti Charity Luhačovice. Služby jsou poskytovány uživatelům z Luhačovic, Biskupic, Dolní Lhoty, Horní Lhoty, Kladné-Žilín, Ludkovic, Podhradí, Polichna, Pozlovic, Řetechova a Sehradíc. V případě volné kapacity je možné přijmout také žadatele, který nemá trvalé bydliště v dané lokalitě.

ZÁKLADNÍ ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB DS

- Princip individuality
- Princip aktivizace
- Princip přizpůsobování se potřebám uživatelů služeb
- Princip sociálního začleňování uživatelů
- Princip uplatňování křesťanských hodnot

JAKÉ SLUŽBY DS POSKYTUJE?

Denní stacionář je registrovanou sociální službou a je poskytován v rozsahu činností dle aktuálního znění Zákona o sociálních službách § 40 a aktuální prováděcí vyhlášky MPSV:

- a) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu.
- b) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.
- c) Poskytnutí stravy.
- d) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.
- e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
- f) Sociálně terapeutické činnosti.
- g) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Turnaj v Ruských kužlkách



Fakultativní služby:

- doprava uživatele do stacionáře
- dovoz oběda do stacionáře

Všechny aktivity jsou přizpůsobeny zdravotnímu stavu, schopnostem a zájmům uživatelů s důrazem na jejich individuální potřeby.

ÚHRADY ZA SLUŽBY

Výše úhrady nabízených činností je stanovena v souladu s § 75 a § 77 Zákona a § 6 Vyhlášky a je vymezena v aktuálním platném Ceníku denního stacionáře, který je součástí Smlouvy. Uživatel je s Ceníkem, platným ke dni nabytí účinnosti Smlouvy předem seznámen.

Pracovnice Denního stacionáře



ČINNOST DS V ROCE 2024

Během celého roku 2024 probíhaly v DS pravidelné i jednorázové aktivizační činnosti zvolené dle zájmu klientů. Mezi nejoblíbenější patří hraní kostek a dalších společenských her, ve kterých procvičujeme nejen kognitivní funkce, ale také sociální dovednosti prostřednictvím komunikace s ostatními hráči. Dále sem patří společné čtení (zejména o tradicích a zvycích v průběhu roku) a poslech hudby a společný zpěv. Každý klient má možnost vybrat si oblíbenou píseň, a tu si pak s chutí zazpívá. V rámci nácviku pracovních činností se věnujeme vaření a pečení jednoduchých jídel, práci s keramikou, výtvarným aktivitám. Výrobky z těchto činností pak zdobí DS v průběhu celého roku (např. Vánoce, Velikonoce). Společně s většinou klientů se také pravidelně věnujeme nácviku čtení, počítání a psaní. Mezi další aktivity patří pravidelná setkávání s duchovní podporou, kterou nám zajišťuje p. kaplan Dominik Kovář a pastorační asistent

Karel Adámek. Společně s nimi pořádáme také mši svatou v Augustiniánském domě a v kostele Panny Marie Sněžné na Provodově. Součástí návštěvy tohoto poutního místa Malenisko na Provodově je i setkání s rodinnými příslušníky klientů a příznivci DS a společné posezení a opékání špekáčků. Ve spolupráci s Chráněným bydlením Luhačovice byl v rámci utužování dobrých vzájemných vztahů společně pro klienty obou služeb zorganizován Turnaj v Člověče nezlob se!

PŘEHLED SLUŽEB DS ZA ROK 2024

Uspořádáno akcí a programů: 77 programů
(z toho 66 na Charitě a 11 výjezdní akce do okolí)
Celkový počet kontaktů: 930 návštěv uživatelů
Uživatelé využívající služby stacionáře: 16 uživatelů

HOSPODAŘENÍ STŘEDISKA V KČ

Denní stacionář			
Dotace MPSV	1 660 910,00	Materiálové náklady	184 159,00
Zlínský kraj	168 300,00	Služby (vč. leasingu)	179 224,00
Dotace ostatní	246 608,00	Osobní náklady	2 084 926,00
Za služby klientům v zařízení	301 851,00	Daně a poplatky	300,00
Fakultativní služby	39 728,00	Ostatní náklady	24 571,00
Ostatní výnosy	34 485,00	Odpisy, prodaný majetek	34 185,00
Dary a nadace	46 521,00	Poskytnuté příspěvky	1 450,00
Výnosy celkem	2 498 403,00	Náklady celkem	2 508 815,00
		Hospodářský výsledek	-10 412,00

Zpracovala: Mgr. Libuše Haničáková, vedoucí DS

DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

5. PROSINEC BYL VYHLÁŠEN OSN JAKO DEN DOBROVOLNÍKŮ

Vedoucí projektu:	Mgr. Karel Adámek, koordinátor dobrovolníků a pastorační asistent
E-mail:	dobrovolnici@luhacovice.charita.cz
Mobil:	+ 420 737 012 235

Dobrovolníkem Charity Luhačovice se může stát každý, kdo ze své dobré vůle, ve svém volném čase, bez nároku na finanční odměnu projeví zájem vykonávat dobrovolnou službu (tzv. poskytne svůj čas, energii, vědomosti a dovednosti) ve prospěch jiných lidí.

Dobrovolnictví je svobodně zvolená činnost, konaná ve prospěch druhých bez nároku na odměnu. Dobrovolník dává část svého času, energie a schopnosti ve prospěch činnosti, která je časově i obsahově vymezena. Za tuto činnost nedostává finanční odměnu, ale často nedocenitelný dobrý pocit z pomoci ostatním, získává zkušenosti a nezdárka i přátelství.

Charita Luhačovice získala již posedmé v roce 2023 AKREDITACI DOBROVOLNICKÉ SLUŽBY č.j.: MV-135254-7/OPK-2023, na základě zákona o dobrovolnické službě. Akreditaci uděluje Ministerstvo vnitra na dobu 4 let.

JAKÉ VÝHODY POSKYTUJEME DOBROVOLNÍKŮM?

- Dobrovolník v akreditované organizaci má smluvně zaručené postavení.
- Je pojištěn proti škodám na zdraví a na majetku, které vzniknou jemu osobně.

- Je pojištěn proti škodám na zdraví a na majetku, které by mohl neúmyslně způsobit dalším osobám.
- Může mít hrazeno důchodové pojištění stanovené z minimálního vyměřovacího základu a může být hrazeno pojistné veřejného zdravotního pojištění po dobu výkonu dobrovolnické služby, pokud jeho činnost přesáhne v průměru 20 hodin v kalendářním týdnu.
- Má nárok na poskytnutí kvalitní přípravy k výkonu dobrovolnické činnosti.
- Má nárok na poskytnutí ochranných pracovních prostředků a pomůcek.

MÁTE ZÁJEM O DOBROVOLNICKOU ČINNOST?

Zájemci o dobrovolnictví se mohou podílet na jednorázových i dlouhodobých akcích: návštěvy u uživatelů doma; pomoc s aktivizací uživatelů v Denním stacionáři Charity Luhačovice; pomocné, přípravné, organizační a asistenční práce na kulturních a společenských akcích, pořádání finančních sbírek jako je např. Tříkrálová sbírka, Benefiční koncert pro Charitu aj.

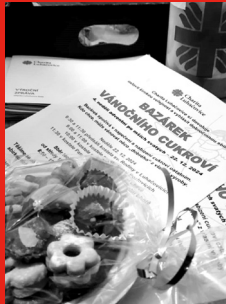
14

DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

15

PŘEHLED ČINNOSTI ZA ROK 2024 — AKCE S DOBROVOLNÍKY V CHARITĚ LUHAČOVICE V ROCE 2024

Pořadí akce	Název akce 2024	Datum konání	Počet dobrovolníků
1	Tříkrálová sbírka	6. 1. 2024	3
2	Postní almužna	únor – duben 2024	14
3	Tříkráloví koledníci na plovárně v Luhačovicích	16. 3. 2024	9
4	Humanitární sbírka šatstva	24. 4. – 27. 4. 2024	10
5	Pouť rodin na Provodov	8. 5. 2024	2
6	Pouť Denního stacionáře na Maleniska	29. 5. 2024	4
7	Noc kostelů	7. 6. 2024	2
8	Táborák k ukončení školního roku	27. 6. 2024	5
9	Materiální sbírka na pomoc lidem zasaženým povodněmi	16. 9. 2024	
10	Dny Charity/vícedenní akce	září 2024	4
11	Den otevřených dveří, Měření glykemie, oslavy 20. výročí založení Charity	19. 9. 2024	4
12	Táborák k zahájení školního roku	5. 10. 2024	3
13	Slavnost pod jabloní	listopad 2024	1
14	Vánoční balíček dětem pro Ukrajinu	12. 12. 2024	4
15	15. Adventní benefiční koncert	prosinec 2024	3
16	Pečení vánočního cukroví	22. 12. 2024	8
	Bazárek vánočního cukroví		7
	Denní stacionář		2
	Domov pro seniory Luhačovice		
	Chráněné bydlení Luhačovice		
Celkem do 31. 12. 2024			85



PŘEHLED ČINNOSTÍ ZA ROK 2024

Počet realizovaných akcí od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024: 16 z toho 5 akcí vícedenních
Počet dobrovolníků při jednorázových akcích 2024: 85 dobrovolníků
V rámci Tříkrálové sbírky 2024: 52 dospělých a 156 dětí
Počet dobrovolníků Denního stacionáře: 7 dobrovolníků
Počet dobrovolníků s dlouhodobou dobrovolnickou smlouvou: 25 dobrovolníků

Všem našim dobrovolníkům, kteří se jakýmkoli způsobem podílejí na činnosti a dalších aktivitách Charity Luhačovice, patří obrovské poděkování za nadšení a čas, který věnují druhým lidem.

Za jejich pomoc všem těmto spolupracovníkům mnohokrát děkujeme!!!

Projekt podpora dobrovolnické činnosti byl podpořen
Ministerstvem vnitra a Zlínským krajem.



HOSPODAŘENÍ STŘEDISKA V KČ

Dobrovolnictví			
Dotace Ministerstvo vnitra	24 000,00	Materiálové náklady	25 579,00
Zlínský kraj	80 000,00	Služby (vč. leasingu)	36 978,00
Dotace ostatní	0,00	Osobní náklady	174 182,00
Ostatní výnosy	3 833,00	Daně a poplatky	100,00
Přijaté příspěvky	14 035,00	Ostatní náklady	2 500,00
Dary	117 471,00	Odpisy, prodaný majetek	0,00
Výnosy celkem	239 339,00	Náklady celkem	239 339,00
		Hospodářský výsledek	0,00

Zpracoval: Mgr. Karel Adámek, koordinátor dobrovolníků



Tříkrálová sbírka 2024 se konala v sobotu 6. ledna 2024 a celá nám propršela. Koledníci vyrazili po požehnání do deseti obcí v územní působnosti Charity Luhačovice. V obci Biskupice se koledovalo až v neděli 7. ledna 2024. Na sbírce se letos podepsala nemocnost. Proběhla velká výměna vedoucích, kteří kvůli nemoci nemohli dorazit. V Luhačovicích šla dokonce jedna skupinka zcela bez dětí. Do ulic vyrazilo celkem 52 skupinek koledujících. Celkově bylo zapojeno více než 200 koledníků. Nad dveřmi nechali nápis K + M + B.

I během krátké chvíle tato sbírka umožňuje zažít pocit radosti a vzájemnosti, a právě to je jejím největším posláním a nejsilnějším poselstvím. Pro koledníky i dárce představuje unikátní příležitost k tomu začít nový rok dobrým skutkem.

Velké poděkování patří všem, kteří s námi při organizaci tříkrálového koledování na Luhačovicku spolupracovali. Děkujeme všem pracovníkům městských a obecních úřadů, duchovním správcům farností, koordinátorům sbírky a místním asistentům a řadě dobrovolníků, kteří se i v letošním roce nezištně zapojili.

*Děkujeme, že i v těchto složitých časech myslíte na druhé,
a jste stále ochotni pomáhat.*

VÝSLEDKY KOLEDOVÁNÍ V JEDNOTLIVÝCH OBCÍCH

Biskupice	38 221 Kč
Dolní Lhota	42 364 Kč
Horní Lhota	34 659 Kč
Kladná-Žilín	14 812 Kč
Ludkovice	39 857 Kč
Luhačovice	164 966 Kč
Podhradí	23 070 Kč
Polichno	14 512 Kč
Pozlovice	72 430 Kč
Řetechov	15 100 Kč
Sehradice	45 700 Kč
KASIČKY CELKEM	505 691 Kč
ONLINE KOLEDA CELKEM	17 800 Kč
BEZHOTOVOSTNÍ DARY CELKEM	325 Kč
OSTATNÍ VÝNOSY	16 739 Kč
CELKEM	540 555 Kč

Celá tato částka byla rozdělena následujícím způsobem:

- 58 % čerpá postupně Charita Luhačovice
- 2 % nouzový fond na pomoc potřebným přesahující možnosti jednotlivých charit
- 5 % krizový fond na pomoc charitám v existenční krizi
- 15 % podpora činnosti diecézního střediska ACHO
- 10 % zahraniční projekty, humanitární pomoc CHČR
- 5 % projekty sekretariátu Charita Česká republika
- 5 % společné režijní náklady sbírky



ČERPÁNÍ VÝTĚŽKU Z TŘÍKRÁLOVÉ SBÍRKY V ROCE 2024

- Modernizace zázemí a vybavení pro sociální služby CHL 250 000 Kč
- Přímá pomoc rodinám s dětmi a seniorům 20 000 Kč
- Zakoupení zdravotních a kompenzačních pomůcek pro DP 15 000 Kč
- Podpora domácí hospicové péče 26 928 Kč
- Ostatní (humanitární pomoc, režie, ACHO Olomouc) 190 928 Kč
- Podpora nouzového a krizového fondu 37 699 Kč

Zpracovala: Mgr. Lenka Semelová, DiS., ředitelka organizace

Děkujeme, že nám pomáháte pomáhat!
Více informací: www.trikralovasbirka.cz



generální partner



www.trikralovasbirka.cz | sbírkový účet 66008822/0800 vs 777

PŮJČOVNA ZDRAVOTNÍCH A KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK

V rámci provozování půjčovny rehabilitačních a kompenzačních pomůcek nabízíme zapůjčení těchto pomůcek: chodítka pevná i pojízdná, sedačky do vany, sedačky do sprchy, WC křesla pevná nebo pojízdná, nástavce na WC, mechanické invalidní vozíky, elektrická polohovací lůžka, antidekubitní matrace, stolky k lůžku apod. Na základě přímé potřeby a zájmu našich uživatelů jsou průběžně dokupovány další potřebné zdravotní a kompenzační pomůcky.

Počet uživatelů půjčovny zdravotních a kompenzačních pomůcek: 105 uživatelů
(z toho 59 uživatelů z regionu Luhačovicka)
Celkově bylo zapůjčeno: 157 zdravotních pomůcek



Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek

HOSPODAŘENÍ STŘEDISKA V KČ

Ostatní služby		
Za zapůjčené pomůcky	203 283,00	Materiálové náklady 98 510,00
Ostatní tržby z prodeje služeb	54 000,00	Služby (vč. leasingu) 66 316,00
Ostatní výnosy	12 865,00	Osobní náklady 374 389,00
Přijaté příspěvky	112 774,00	Daně a poplatky 500,00
Dary	66 602,00	Ostatní náklady, daň z příjmů 18 356,00
Výnosy celkem	449 524,00	Náklady celkem 558 071,00
		Hospodářský výsledek -108 547,00

Zpracovala: Mgr. Lenka Semelová, DiS., ředitelka organizace

OSTATNÍ ČINNOSTI CHARITY LUHAČOVICE

Odpovědná osoba:	Mgr. Lenka Semelová, DiS. Mgr. Anna Martincová
E-mail:	info@luhacovice.charita.cz
Mobil:	+ 420 731 402 043, +420 604 148 416

POTRAVINOVÁ A MATERIÁLNÍ POMOC

Charita Luhačovice se stala oprávněným příjemcem darovaných potravin pro potřebné. Charita Luhačovice byla Ministerstvem zemědělství ČR zařazena na seznam organizací, kterým mohou výrobci a prodejci nabízet potraviny. Tyto potraviny jsou určeny k pomoci lidem v sociální nouzi.

Charita Luhačovice se v roce 2024 opět zapojila do projektu MPSV „Potravinová a materiální pomoc nejchudším osobám III (FEAD)“, která spočívá v distribuci potravin a hygienických potřeb a dalšího sortimentu základní hmotné pomoci např. textilu pro osoby bez domova, osoby ohrožené ztrátou bydlení, materiálně deprivované rodiny s dětmi, neúplné rodiny s nízkou pracovní intenzitou a další osoby ve vážné sociální nouzi, zároveň pracovníci pomáhají také odbornou radou. Potraviny jsou přijímány především od Potravinové banky Zlínského kraje, ale obrátit se na nás mohou i další výrobci a prodejci, a díky tomu lze pomáhat lidem, kteří tuto pomoc potřebují. Předpokládáme, že tato pomoc každoročně pomůže zhruba 50 příjemcům. Jde především o matky samoživitelky s malými dětmi, u kterých už sociální systém vyčerpал veškeré možnosti, ale také o seniory, lidi bez domova a další potřebné.

JAK ŽÁDAT O POMOC?

- Pomoc je určena lidem, kteří se ocitli v nouzi nebo v situaci, kdy pomoc od sociálních odborů a úřadů práce nedostačuje.
- Žádat o pomoc můžete zpravidla osobně na Charitě Luhačovice.

JAK MŮŽETE POMOCI?

- Darovat trvanlivé potraviny nebo věci při hromadných sbírkách: v postní a adventní době nebo při sbírkách přímo v obchodních domech nebo kdykoliv během roku po předchozí domluvě.
- Jako právnická či fyzická osoba (můžeme vystavit potvrzení o přijetí daru)

Projekt „Potravinová a materiální pomoc nejchudším osobám II a III“ je financován z Operačního programu potravinové a materiální pomoci v rámci Fondu evropské pomoci nejchudším osobám (FEAD – Fund for European Aid to the most Deprived) a ze státního rozpočtu. Pomoc je distribuována prostřednictvím Ministerstva práce a sociálních věcí ve spolupráci s partnerskými organizacemi po celé ČR prostřednictvím neziskových organizací.

Více o Potravinových bankách zde:
www.potravinovabanka.cz



JSME TU PRO VÁS UŽ DVACET LET

Charitu Luhačovice ustanovil otec arcibiskup Mons. Jan Graubner dne 1. dubna 2004, svou činnost jsme následně zahájili poskytováním pečovatelské služby právě v září 2004 před 20 lety.

V současné době provozuje Charita Luhačovice 2 sociální služby: Charitní pečovatelskou službu, Denní stacionář pro seniory a zdravotně postižené, a také poskytujeme Domácí zdravotní péči. Máme akreditovanou dobrovolnickou službu a půjčovnu zdravotních a kompenzačních pomůcek. Naší péčí prošlo za 20 let asi 3000 uživatelů, a pracovalo u nás přes 160 zaměstnanců. Během let jsme realizovali několik Evropských projektů a při naší činnosti nám pomáhalo více než 1300 dobrovolníků. Snažíme se reagovat na potřeby tohoto regionu a naše služby přizpůsobovat potřebám lidí.

Realizujeme mnoho doprovodných činností jako je pravidelná přímá pomoc sociálně potřebným lidem v tomto regionu, potravinová banka, pořádáme humanitární sbírky a řadu dalších akcí. Neúnavně jsme pomáhali v „covidové“ době i při pomoci lidem prchajícím před válkou na Ukrajině.

U vzniku myšlenky založit v Luhačovicích charitu a později i při realizaci byla Bc. Jarmila Tomancová, ředitelka Charity Uherský Brod a farář ThDr. Hubert Wojcik. Otec Hubert podpořil charitu v jejím zárodku, poskytl prvotní zázemí a to budovu bývalé fary v Luhačovicích, kde sídlíme dosud. Otec Hubert se společně s Farností Luhačovice a Pozlovice významně během let podílel na podpoře a rozvoji činnosti charity. Tímto mu děkujeme za dlouholetou podporu a pomoc a zároveň děkujeme farnostem Luhačovice, Pozlovice a Horní Lhota, které s námi intenzivně spolupracují. Právě díky nim můžeme naše služby poskytovat v důstojném prostředí s kvalitním zázemím. Děkujeme členům Rady charity, členům Revizní komise, kteří během 20 let pracovali ve prospěch Charity Luhačovice. Paní Ing. Bronislavě Coufalíkové, Ing. Ladě Hájkové, Ing. Tomáši Jandorovi, Aleně Klimčíkové, Jiřině Masařové, Mgr. Marcela Pazderové, MUDr. Věře Rajchlové, Ing. Zdeňku Semelovi, Ing. Haně Slovákové, Mgr. Jiřině Šenovské, Mgr. Aleně Slovákové, MUDr. Marii Šmajstrlové a MUDr. Janu

Šmajstrlovi, Pavle Šustkové, Ing. Jiřímu Šustkovi, Ing. Petru Umlaurovi, Jitce Věbrové, Marii Velískové.

Rádi bychom zde vzpomenuli také na skupinu pracovníků, kteří intenzivně pomáhali při výstavbě a opravách na sídle charity v letech 2007 až 2009, a později na opravách v následujících letech, někteří z nich již mezi námi nejsou. Děkujeme panu Rostislavu Kudláčkovi, Ladislavu Gergelovi, Antonínu Handlovi, Janu Janíkovi, Rudolfu Řeřábkoví, Karlu Slovákovi, Lubomíru Vaculčíkovi, Aloisi Vítkovi a Aloisi Žmolíkovi za dlouhodobou pomoc při opravě a rekonstrukci charity, za pomoc se zastřešením a půdní vestavbou budovy charity, vytváření zázemí pro činnost Charity Luhačovice a za stálou ochotu pomáhat.

Toto poděkování patří především všem pracovníkům charity, kteří vyjždějí každý den, včetně sobot, nedělí a státních svátků pomáhat všem, kteří naši pomoc a péči potřebují. Řada našich uživatelů využívala naši péči mnoho let. Děkujeme všem pracovníkům, kteří během 20 let na charitě pracovali a v současné době pracují a pomáhají vytvářet dobré jméno této organizace.

Děkujeme Zlínskému kraji, Městu Luhačovice a okolním obcím, pro které jsme se stali partnerem, a to nejen při převzetí státní pečovatelské služby v roce 2006, při registraci našich služeb, ale i při tvorbě Střednědobých plánů rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji a Komunitního plánu ORP Města Luhačovice, a že jsme jejich součástí. I nadále jsme připraveni řešit společně s nimi i se všemi obcemi v regionu situaci seniorů, zdravotně postižených lidí a dalších uživatelů, kteří potřebují pomoc sociální sítě v tomto regionu.

Zvláštní poděkování na závěr patří také našim dlouhodobým partnerům a podporovatelům, firmám VINCENTKA a.s. a Lázeňské oplatky CLIP a.s..

Děkujeme našim uživatelům za jejich přízeň a děkujeme Vám všem za osobní nasazení i modlitby, bez těchto hodnot by Charita nemohla naplňovat své poslání – pomáhat těm, kdo se bez pomoci druhých neobejdou.

Všech Vašich darů, pomoci a modliteb si velmi vážíme.

Mgr. Lenka Semelová, DiS., ředitelka organizace

SPONZORSTVÍ A DARY

Každý sponzorský dar pomáhá zlepšit kvalitu péče o naše uživatele a pomáhá nám zajišťovat rozvoj našich sociálních služeb. Jsme proto vděční i za ty nejmenší příspěvky. Díky sponzorům můžeme zapůjčovat rehabilitační a kompenzační pomůcky a využívat mnoho věcí, na které bychom jinak neměli finanční prostředky. Máte-li možnost a můžete-li pomoci svými sponzorskými dary situaci lidí v nouzi zlepšit, jsme Vám velmi vděční a naložíme s těmito příspěvky dle Vašeho přání. Podporujeme také zahraniční humanitární pomoc. Na každý dar poskytneme smlouvu nebo vystavíme potvrzení o převzetí Vašeho daru.

Ministerstvo práce
a sociálních věcí
Ministerstvo vnitra ČR
Ministerstvo zemědělství
Ministerstvo pro místní rozvoj
Zlínský kraj
Město Luhačovice
Obec Biskupice
Obec Ludkovice
Městys Pozlovice
Obec Podhradí
Obec Horní Lhota
Obec Dolní Lhota
Obec Sehradice
TV Noe
Radio PROGLAS
OSA
Úřad práce ve Zlíně

Kultutní a kongresové
centrum ELEKTRA
Luhacovice.cz
Skautský oddíl Luhačovice
LUKROM, spol. s r.o.
VAVRYS CZ s.r.o.
VINCENTKA a.s.
ZÁLESÍ a.s.
Lázeňské oplatky CLIP Luhačovice
Asociace poskytovatelů
sociálních služeb
České republiky, z. s.
Centrum na podporu
integrace cizinců Zlínský kraj
Nadační fond TESCO
Nadační fond Pramen Luhačovice
Výbor dobré vůle
– Nadace Olgy Havlové



Dary poskytované Charitě Luhačovice lze odečíst od základu daně z příjmů, a to jak u fyzických, tak i u právnických osob. (Zákon o dani z příjmu č. 586/1992 Sb.)

Příspěvkový účet: ČSOB Zlín, č.ú. 191151601/0300

ČINNOST CHARITY LUHAČOVICE PODPORUJÍ

Arcidiecézní charita Olomouc, Charita Česká republika, Římskokatolická farnost Luhačovice, Římskokatolická farnost Pozlovice a Římskokatolická farnost Horní Lhota, praktičtí a odborní lékaři našich uživatelů, Všeobecná zdravotní pojišťovna, Česká průmyslová zdravotní pojišťovna, Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra, Autoservis Humeník, Autoškola Slovák, Lázeňské oplatky CLIP Luhačovice, Cimbálová muzika ROVÁŠ, ČIKOPROJEKT s.r.o., Divinum Wallachian Choir, Hospůdka na Maleniskách Provodov, Hydraulika Petráš, s.r.o., KALADA Luhačovice, KKS, spol. s r.o., KORUNKA LUHAČOVICE, z.s., Lázně Luhačovice, a.s., LUHATRADE s.r.o., MANAG, a.s., Nadace rozvoje občanské společnosti, Nadační fond Pramen Luhačovice, Nadační fond TESCO, OTOLARYNGO, spol. s r.o., PAVLACKÝ s.r.o., Pekárna Merkur, Pekárna ORA Slavičín, Potravinová banka ve Zlínském kraji, z.s., RM GAS, s.r.o., Sbor dobrovolných hasičů Luhačovice, Polichno a Sehradice, Skautský oddíl Osamělý Jestřáb Luhačovice, Spolek aktivních seniorů Luhačovice, Sociální služby Olšava, STAMOS Uherské Hradiště, spol. s r.o., Středisko volného času Luhačovice, Technické služby Města Luhačovice, Technické služby Zlín, s.r.o., VAVRYS CZ s.r.o., VINCENTKA a.s., Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové, ZÁLESÍ a.s., Bařinka Josef, Benková Hana, Brumarová Marta, MUDr. Brzák Jaroslav, PhD., Záhorská Crha Veronika, Věra Červenková, Dostálková Eva, Flossová Ludmila, Hečová Dana, Hýsek Lukáš, Chalupníčková Pavla, Ing. Chupík Vojtěch, Chmelová Marie, Ing. Jandora Tomáš, Jeřábková Marie, Juráková Irena, Kolářová Marie, P. Mgr. Kovář Dominik, Kubáčková Světlana, Kubíková Julie, Ing. Kuda Zdeněk, Máčalíková Markéta, Masařová Jiřina, Matulík Jaroslav, Matulová Alena, Menšík Pavel, Mikel Tomáš, Mituník Petr, MVDr. Mlček Petr, Mlčková Oldřiška, Němcová Alena, Ing. Pančocha Radek, Mgr. Pančochová Zdeňka, Ing. Pavlacký Hynek, Pechoušová Františka a Martin, PhDr. Petráková Blanka

(Muzeum Jihovýchodní Moravy Zlín), MUDr. Pochylý Stanislav, MUDr. Rajchlová Věra, Sedlářová Renata, Semelová Michaela, Skovajsová Marie, Slovák Vít, P. Mgr. Ston Jan, Surá Soňa, Mgr. P. Ševčík Jiří, MUDr. Šmajstrla Jan, Šumšal Jan, Ing. Šústek Jiří, Vaculčík Lubomír, Váňa Martin, rodina Váňova, Žajdlíková Zuzana, Žebračková Ludmila a řada dalších drobných dárců a dobrovolníků. Činnost Charity Luhačovice podporují také anonymní dárci.

Děkujeme všem spolupracujícím institucím, firmám, sponzorům a dárčům i všem příznivcům Charity Luhačovice za jakoukoli pomoc.

Děkujeme za podporu rodinám našich klientů, našim rodinám i všem dobrovolným spolupracovníkům za jejich obětavou pomoc a podporu.

Děkujeme za Vaše osobní nasazení přízeň a modlitby, které nám pomáhají uskutečňovat a naplňovat naše poslání „pomáhat lidem v nouzi“.

Vyúčtování za rok 2024					
Zkrácený název charity:		Charita Luhačovice			
Kód charity:	508				
Ekonomické údaje za charitu celkem					
6	VÝNOSY CELKEM	10 067 660	5	NAKLADY CELKEM	10 076 215
60	Tržby za výkony a zboží	2 682 873	50	Spotřebované nákupy	697 900
601	Za vlastní výrobky	0	501	DHM (do 40 tis)	95 371
602	Od zdravotních pojišťoven	846 972	501	Ostatní materiál	196 508
602	Od klientů za zákl. činnosti + přesuny	1 524 676	502	Spotřeba energie	239 217
602	Od klientů za rozvoz obědů	0	503	Spotřeba ostatní (PHM)	166 805
602	Příspevky na péči	0	504	Prodané zboží	0
602	Od klientů za fakultativní služby	53 942	51	Služby	636 980
602	Za zapůjčené kompenzač.pomůcky	203 283	511	opravy a udržování	142 883
602	Za fakturované služby (IP)	0	512	Cestovné	20 707
602	Ostatní tržby z prodeje služeb	54 000	513	Náklady na reprezentaci	66 013
604	Za prodané zboží	0	518	Nájemné	57 001
64	Ostatní výnosy	105 668	518	Leasing	0
648	z toho - tříkrálová sbírka	23 833	518	Telefon, internet, poštovné	57 851
648	- dary	0	518	Subdodavatelé IP	0
65	Tržby z prodeje majetku	0	518	školení	0
68	Přijaté příspěvky	379 870	518	Ostatní služby	292 526
681	Zúčtované mezi org. složkami	0	52	Osobní náklady	8 425 239
682	Od měst a obcí	0	521	Mzdové náklady (+ odměny)	5 866 226
682	Od církevních organizací	43 154	521	OOŇ (DPP, DPČ)	323 258
682	Od ostatních organizací	104 891	524	Zákonné sociální pojištění	1 989 632
682	Církevní sbírky	18 655	525	Ostatní sociální pojištění	0
682	Z prostředků tříkrálové sbírky	18 630	527	Stravné	0
682	Od fyzických osob	157 340	527	Ostatní zákonné sociální náklady	229 669
682	Nadace, granty, fondy	37 200	528	Ostatní sociální náklady	16 454
682	Dary ze zahraničí	0	53	Dané a poplatky	1 200
682	Ostatní sbírky a dary	0	54	Ostatní náklady	123 617
69	Provozní dotace	6 899 249	546	z toho dary	41 364
691	Od MPSV	5 125 430	55	Odpisy, prodaný majetek	188 377
691	Od ostatních ústředních orgánů	24 000	551	z toho odpisy	34 185
691	Od krajů	835 800	56	Změna stavu zásob vlast. činnosti	0
691	Od měst a obcí	757 500	57	Aktivace	0
691	Od Úřadů práce	0	58	Poskytnuté příspěvky	2 900
691	Z fondů Evropské unie	139 765	59	Daň z příjmů	0
691	Ostatní provozní dotace	16 754	ROZDIL VÝNOSŮ A NAKLADŮ		-8 555

Údaje o pracovnících charity celkem				
Celkový počet pracovníků (přepočtených)		14,48	Celkový počet hodin DPP a DPČ	1 822
- pracovníci v přímé péči	8,84	- pracovníci v přímé péči	519	
- vedoucí pracovníci	1,34	- vedoucí pracovníci	0	
- sociální pracovníci	1,94	- sociální pracovníci	16	
- zdravotní pracovníci	1,18	- zdravotní pracovníci	0	
- administrativní pracovníci	0,80	- administrativní pracovníci	476	
- ostatní pracovníci	0,38	- ostatní pracovníci	811	

Poznámka 1:	
Poznámka 2:	

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

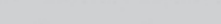
v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2024
(v celých tisících Kč)
IČ: 73633071

Název a sídlo účetní jednotky
CHARITA LUHAČOVICE
Hradisko 100
LUHAČOVICE
76326

Sestaveno dne: 28.6.2025
Právní forma účetní jednotky: církevní právnická osoba
Předmět podnikání účetní jednotky: Ambulantní nebo terénní sociální služby pro senior

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	01	1 335	0	1 335
	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	698	0	698
	Prodané zboží	03	0	0	0
	Opravy a udržování	04	143	0	143
	Náklady na cestovné	05	21	0	21
	Náklady na reprezentaci	06	66	0	66
A.II.	Ostatní služby	07	407	0	407
	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	08	0	0	0
	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09	0	0	0
	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10	0	0	0
	Aktivace dlouhodobého majetku	11	0	0	0
	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	12	8 426	0	8 426
A.III.	Mzdové náklady	13	6 190	0	6 190
	Zákonné sociální pojištění	14	1 990	0	1 990
	Ostatní sociální pojištění	15	0	0	0
	Zákonné sociální náklady	16	230	0	230
	Ostatní sociální náklady	17	16	0	16
	Dané a poplatky (A.IV.15.)	18	1	0	1
A.IV.	Dané a poplatky	19	1	0	1
	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	20	123	0	123
	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21	0	0	0
	Odpisy nedobytné pohledávky	22	0	0	0
	Nákladové úroky	23	0	0	0
	Kursově ztráty	24	0	0	0
A.V.	Dary	25	41	0	41
	Manka a škody	26	0	0	0
	Jiné ostatní náklady	27	82	0	82
	Kopie, gravírovaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.VI.27.)	28	188	0	188
	Odpisy dlouhodobého majetku	29	188	0	188
	Prodaný dlouhodobý majetek	30	0	0	0
A.VI.	Prodané cenné papíry a podíly	31	0	0	0
	Prodaný materiál	32	0	0	0
	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33	0	0	0
	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	34	3	0	3
	Provozní dotace (příspěvky a příspěvky účtované mezi organizačními složkami)	35	3	0	3
	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	36	0	0	0
A.VII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
	Daň z příjmů	37	0	0	0
NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII.)			10 076	0	10 076

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	38	6 899	0	6 899
	1. Provozní dotace	40	6 899	0	6 899
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	41	380	0	380
	2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	0	0	0
	3. Přijaté příspěvky (dary)	43	380	0	380
	4. Přijaté členské příspěvky	44	0	0	0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45	2 683	0	2 683
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	46	106	0	106
	5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47	0	0	0
	6. Platby za odespané pohledávky	48	0	0	0
	7. Výnosové úroky	49	0	0	0
	8. Kursové zisky	50	0	0	0
	9. Zúčtování fondů	51	20	0	20
	10. Jiné ostatní výnosy	52	86	0	86
	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	53	0	0	0
	11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54	0	0	0
	12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55	0	0	0
B.V.	Tržby z prodeje materiálu	56	0	0	0
	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57	0	0	0
	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58	0	0	0
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	59	10 068	0	10 068
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	60	-8	0	-8
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	61	-8	0	-8

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Kristýna Váňová		
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)		
Mgr. Lenka Semelová		
Tel.: 577132355		Linka:

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2024
(v celých tisících Kč)
IČ: 73633071

Název a sídlo účetní jednotky
CHARITA LUHAČOVICE
Hradisko 100
LUHAČOVICE
76326

Sestaveno dne: 28.6.2025
Právní forma účetní jednotky: církevní právnická osoba
Předmět podnikání účetní jednotky: Ambulantní nebo terénní sociální služby

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období		Stav k poslednímu dni úč. období	
			1	2	3	4
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	1 731	1 543		
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	02	0	0		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03	0	0		
2.	Software	04	0	0		
3.	Ocenená práva	05	0	0		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06	0	0		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	0	0		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08	0	0		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09	0	0		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.19.)	10	3 111	3 111		
1.	Pozemky	11	0	0		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12	0	0		
3.	Stavby	13	1 748	1 748		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	1 363	1 363		
5.	Pěstební sk. trvalých porostů	15	0	0		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16	0	0		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	0	0		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	0	0		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	0	0		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	0		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	21	0	0		
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	0	0		
2.	Podíly - podstatný vliv	23	0	0		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	0	0		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25	0	0		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	0	0		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27	0	0		

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období		Stav k poslednímu dni úč. období	
			1	2	3	4
A.IV.	Oprávk. k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	28	-1 380	-1 568		
1.	Oprávk. k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0		
2.	Oprávk. k softwaru	30	0	0		
3.	Oprávk. k oceneným právům	31	0	0		
4.	Oprávk. k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	0	0		
5.	Oprávk. k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0		
6.	Oprávk. ke stavbám	34	-263	-297		
7.	Oprávk. k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-1 117	-1 271		
8.	Oprávk. k pěstební sk. celkům trvalých porostů	36	0	0		
9.	Oprávk. k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0		
10.	Oprávk. k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	0	0		
11.	Oprávk. k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	0	0		
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	40	1 956	2 781		
B.I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	41	34	58		
1.	Materiál na skladě	42	34	58		
2.	Materiál na cestě	43	0	0		
3.	Nedokončená výroba	44	0	0		
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0		
5.	Výrobky	46	0	0		
6.	Miadá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47	0	0		
7.	Zboží na skladě a v prodejních	48	0	0		
8.	Zboží na cestě	49	0	0		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0		
B.II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	51	246	210		
1.	Odběratelé	52	77	65		
2.	Směnky k inkasu	53	0	0		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	21	17		
5.	Ostatní pohledávky	56	112	77		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	5	7		
7.	Pohledávky na institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58	0	0		
8.	Daň z příjmů	59	0	0		
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0		
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0		

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období		Stav k poslednímu dni úč. období	
			1	2	3	4
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	0		
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávních celků	64	0	0		
14.	Pohledávky za společn. sdruženími ve společnosti	65	0	0		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66	0	0		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0		
17.	Jiné pohledávky	68	0	0		
18.	Dohadné účty aktivní	69	31	44		
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	0		
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	71	1 647	2 393		
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	162	198		
2.	Ceniny	73	0	0		
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	1 485	2 195		
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76	0	0		
6.	Ostatní cenné papíry	77	0	0		
7.	Peníze na cestě	78	0	0		
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	79	29	120		
1.	Náklady příštích období	80	29	51		
2.	Příjmy příštích období	81	0	69		
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	3 687	4 324		

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období		Stav k poslednímu dni úč. období	
			3	4	5	6
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	01	2 726	2 939		
A.I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	02	2 770	2 947		
1.	Vlastní jmění	03	2 496	2 542		
2.	Fondy	04	274	405		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05	0	0		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	06	-44	-8		
1.	Účet výsledku hospodaření	07	-44	-8		
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	0	0		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	0	0		
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	10	961	1 385		
B.I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	11	0	0		
1.	Rezervy	12	0	0		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	13	0	0		
1.	Dlouhodobé úvěry	14	0	0		
2.	Vydané dluhopisy	15	0	0		
3.	Závazky z pronájmu	16	0	0		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17	0	0		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18	0	0		
6.	Dohadné účty pasivní	19	0	0		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20	0	0		
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	21	961	1 372		
1.	Dodavatelé	22	-11	29		
2.	Směnky k úhradě	23	0	0		
3.	Přijaté zálohy	24	0	0		
4.	Ostatní závazky	25	0	0		
5.	Zaměstnanci	26	594	652		
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	0	0		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	308	344		
8.	Daň z příjmů	29	0	0		
9.	Ostatní přímé daně	30	48	58		
10.	Daň z přidané hodnoty	31	0	0		
11.	Ostatní daně a poplatky	32	0	0		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33	0	0		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	34	0	265		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35	0	0		

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	3	4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37	0	0
17.	Jiné závazky	38	8	1
18.	Krátkodobé úvěry	39	0	0
19.	Eskontní úvěry	40	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	42	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	43	14	23
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44	0	0
B.IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	45	0	13
1.	Výdaje příštích období	46	0	0
2.	Výnosy příštích období	47	0	13
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	48	3 687	4 324

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Kristýna Váňová	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Lenka Semelová	
Tel.: 577132355 Linka:	

VÝROK NEZÁVISLÉHO AUDITORA

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Účetní jednotka, sídlo:	Charita Luhačovice Hradisko 100 76326 Luhačovice
IČO:	73633071
Auditorskou zprávu vypracoval:	Ing. Ivan Kučera, Uh. Hradiště, Na Zápovědi 428, PSČ 68601, licence KAČR č.353
Datum vypracování zprávy:	30.6.2025

Overil jsem přiloženou účetní závěrku Charity Luhačovice, Luhačovice, Hradisko 100, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztrát za rok končící 31.12.2024, a přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Za sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky v souladu s českými účetními předpisy odpovídá statutární orgán Charity Luhačovice, Luhačovice, Hradisko 100. Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

Odpovědnost auditora

Mým úkolem je vydat na základě provedeného auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abych získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách v skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik. Že účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihlídně k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

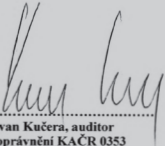
Domníváme se, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Výrok auditora

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace Charity Luhačovice, Luhačovice, Hradisko 100 k 31.12.2024 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok 2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Na základě uvedených skutečností vydávám k účetní závěrce Charity Luhačovice, Luhačovice, Hradisko 100 sestavené k datu 31.12.2024 výrok bez výhrad.

V Uh. Hradišti dne 30.6.2025


Ing. Ivan Kučera, auditor
číslo oprávnění KAČR 0353



- Příloha:
- výkaz zisků a ztrát k 31.12.2024
 - rozvaha k 31.12.2024
 - příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu dle vyhlášky č. 504/2002 Sb. Účetní období od 1.1.2024 do 31.12.2024

I. Obecné údaje			
Údaje o účetní jednotce			
Název účetní jednotky	Charita Luhačovice		
Sídlo	Hradisko 100, 763 28 Luhačovice		
IČO	75833071		
Právní forma	církevní právnická osoba		
Předmět činnosti a posláním účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti, a účel, pro který byla zřízena	Provázování charitativních, sociálních, zdravotních služeb a zařízení pro seniory.		
Statutární orgány	Mgr. Lenka Semelová, DiS.		
Organizační struktura v vlastním právní osobnosti	ne		
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2024		
Datum vzniku - zápisu do veřejného rejstříku	14.2004, registrace u MK ČR		
Zařadění, zřizovatel	Aroňbiskup olomoucký, Wumova 563/9, Olomouc, 77900		
Vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů, zápis vkladů do příslušného rejstříku	ne		
Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s ručením neomezeným	ne		
Název jiných úč. jednotek, v nichž má úč. jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednatelji jejím jménem a na její účet drží podíl, rep. akcie - výše podílu, počet akcií, hodnota a druh, výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů, VH za minulé období	ne		
Změny v registraci provedené v účetním období	ne		
Organizační struktura účetní jednotky	ne		
Zásadní změny organizační struktury	ne		
2. Zaměstnanci a jejich osobní náklady			
	2024	2023	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	16	17	osob
z toho členění dle kategorií			osob
ostatní			osob
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisku a ztrát			tis. Kč
... mzdové náklady	6 189	6 175	tis. Kč
... zákonné sociální pojištění	1 990	1 993	tis. Kč
... ostatní sociální pojištění			tis. Kč
... zákonné sociální náklady	230	179	
... ostatní sociální náklady	16	17	tis. Kč
Počet a posláním zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle kategorií)	-	-	osob
Odměny členům řídicích orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce			
	-	-	tis. Kč
Odměny členům kontrolních a jiných orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce			
	-	-	tis. Kč
Výše vzniklých či sjednaných dluhů ohledně položky byvalých členů těchto orgánů dle kategorií			
	-	-	
Účast členů řídicích, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v obdobích, a nimž účetní jednotka uzavřela za období obchodní nebo jiné smluvní vztahy			
	-	-	

3. Zálohy, závadvky, dluhy (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v penězích i nepeněžních formách (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění, záručky atd.)		
Plnění řídicích orgánů (vč. bývalých členů)	ne	tis. Kč
Plnění kontrolních orgánů (vč. bývalých členů)	ne	tis. Kč
Plnění jiných orgánů (vč. bývalých členů)	ne	tis. Kč
II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na významnost		
1. Způsob ocenění významných složek majetku a závazků		
a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	Použité účetní metody účtování zásob - způsob B	
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	Majetek je oceňován pořizovacími cenami	
c) pohledávky	jmenovitou hodnotou	
d) cenných papírů a podílů, derivátů	-	
e) závazků	jmenovitou hodnotou	
f) ostatních významných složek majetku	-	
2. Stanovení úprav hodnot majetku - opravné položky		
*způsob stanovení	ne	
*zdroj informací pro stanovení výše	-	
3. Složky pořizovacích cen a vlastních nákladů s ohledem na významnost uvedení této skutečnosti		
Druhy vedl. pořiz. nákladů, které se obvykle zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob	-	
Složky nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů	-	
4. Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH		
*způsob oceňování	Způsob oceňování se v průběhu účetního období nezměnil.	
*způsob odpisování	Způsob odpisování se v průběhu účetního období nezměnil.	
*postup účtování	beze změn	
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	beze změn	
5. Významné opravné položky k majetku		
*druh	-	
*způsob stanovení	-	
*zdroj informací pro stanovení výše	-	

6. Stanovení odřízli majetku s ohledem na významnost						
*způsob stanovení						
*zdroj informací pro stanovení výše						
7. Způsob přepočtu údajů v částkách měněných na českou měnu s ohledem na významnost						
*způsob kura (běžný/pevný)						
*periodičita změn peněžních kurzů						
8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků podle zákona						
*druh majetku / závazku						
*způsob pouli nebo oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů						
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalentů - viz část II. finančního majetku a způsob zajištění						
*úroveň a rozsah a postupe, vč. hlavních podmínek a okolností, která mohou ovlivnit výše, časový průběh a uložení budoucích peněžních toků						
*změny reálných hodnot během účetního období na předsudném účtu						
*důvody a výše opravné položky, pokud nabývá majetek a závazky kladnou reálnou hodnotou nebo ekvivalenci						
9. Způsob a místo uchování účetních záznamů						
Způsob a místo uchování účetních záznamů						
Účetní povady jsou uchovány v archivu, v sídle Charity						
III. Doplnující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty						
1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření, pokud informace nenavývají z výkazu						
Významné položky, které nevyplývají z výkazu						
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplývají přímo z rozvahy - rozpis	Přílohy					
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:	Úbity					
*příjate dotace na investiční a provozní účely - rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	-					
*výpis z cenných listů bank, úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěrů	-					
*jiné	-					
*výše správních dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvků na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnosti	-					
*výše správních dluhů veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnosti	-					
*výše nedobitých daňových neodpočítaných u místních příslušných finančních orgánů - výše, datum vzniku, splatnosti	-					
*významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky	-					
2. Dlouhodobý majetek						
Významné položky účtu 021	k 1.1.2024/tis. Kč	k 31.12.2024/tis. Kč	Přirůstek/Úbytek			
Roční	1748,27	1748,27	0,00			
Významné položky účtu 022	k 1.1.2024/tis. Kč	k 31.12.2024/tis. Kč	Přirůstek/Úbytek			
Roční, zřízení a zrušení	1352,76	1352,76	0,00			
3. Dlouhodobý majetek						
Významné položky účtu 028	k 1.1.2024/tis. Kč	k 31.12.2024/tis. Kč	Přirůstek/Úbytek			
Drobný dlouhodobý majetek						
Významné položky účtu 029	k 1.1.2024/tis. Kč	k 31.12.2024/tis. Kč	Přirůstek/Úbytek			
Roční dlouhodobý majetek						
Významné opravné položky	k 1.1.2024/tis. Kč	k 31.12.2024/tis. Kč	Zvýšení/Snížení			
Opravné položky						
Výše snížení, pokud účetní jednotka rozhodne, že jsou součástí majetku						
4. Časné papíry v držení a utváření počtu a rozsahu práv						
Počet a přeměnitelnost nabývacích akcií za každý druh zvlášť, jejich podmínky	-					
Počet a hodnota podílů	-					
Počet a hodnota vyměnitelných a prioritních dluhopisů	-					
Podrobné časné papíry nebo práva - počet a výše práv, které mají být	-					
5. Soubor majetku a věcí oceněného podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona 1 Kč						
6. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
7. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
8. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
9. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
10. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
11. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
12. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
13. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
14. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
15. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
16. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
17. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
18. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
19. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
20. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
21. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
22. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
23. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
24. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
25. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
26. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
27. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
28. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
29. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
30. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
31. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
32. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
33. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
34. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
35. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
36. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
37. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
38. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
39. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
40. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
41. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
42. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
43. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
44. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
45. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
46. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
47. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
48. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
49. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
50. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
51. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
52. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
53. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
54. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
55. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
56. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
57. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
58. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
59. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
60. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
61. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
62. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
63. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
64. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
65. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
66. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
67. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
68. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
69. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
70. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
71. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
72. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
73. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
74. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
75. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
76. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
77. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
78. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
79. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
80. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
81. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						
82. Účetní přílohy, účely, měření, povahy, předměty, účely, hodnoty a účely						

Mgr. Lenka Semelová, DiS.
Ředitelka Charity Luhačovice
+ 420 577 132 355
reditel@luhacovice.charita.cz

Mgr. Anna Martincová
Zástupkyně ředitele, sociální pracovnice,
PR a propagace
+ 420 604 148 416
socialni@luhacovice.charita.cz

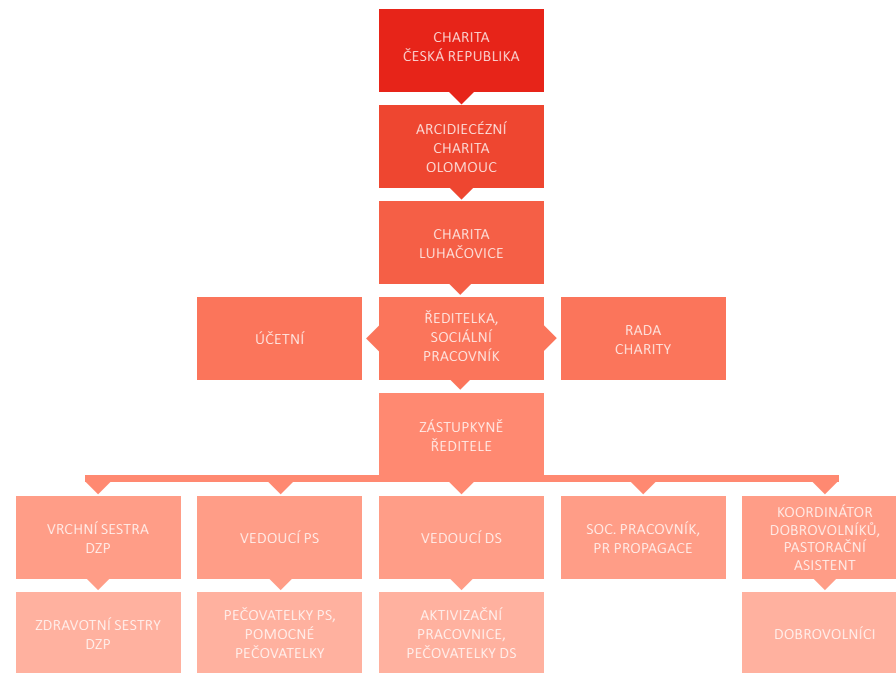
Kateřina Kučerová, DiS.
Vedoucí Pečovatelské služby
+ 420 577 132 359
pecovatelska@luhacovice.charita.cz

Mgr. Libuše Haničáková
Vedoucí Denního stacionáře
+ 420 577 132 363
stacionar@luhacovice.charita.cz

Bc. Františka Vratislavská, DiS.
Vrchní sestra Domácí zdravotní péče
+ 420 605 495 580
zdravotni@luhacovice.charita.cz

Mgr. Karel Adámek
Koordinátor dobrovolníků, pastorační asistent
+ 420 577 132 355
dobrovolnici@luhacovice.charita.cz

www.luhacovice.charita.cz
Staňte se našimi přáteli na Facebooku,
najdete nás zde pod jménem
„Charita Luhačovice“



Datum vydání: 27. 7. 2025





srdcem i rozumem